

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 28»
г. Уссурийска Уссурийского городского округа

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 6
от « 11 » января 2024 года

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ СОШ № 28
Т.В. Володько
Приказ № 3/1-А
от «11» января 2024 года



Положение о летней трудовой практике в МБОУ СОШ № 28

г.Уссурийск 2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Данное Положение (далее Положение) регламентируется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СОШ №28 г.Уссурийска Уссурийского городского округа.

Настоящее положение является локальным актом школы и определяет основные цели и задачи, порядок прохождения летней трудовой практики в школе.

Летнюю трудовую практику проходят обучающиеся 5-8 классов, кроме освобожденных обучающихся по состоянию здоровья.

Результаты летней практики не учитываются при промежуточной аттестации и переводе обучающихся в следующий класс.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЛЕТНЕЙ ТРУДОВОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Цели проведения летней трудовой практики:

- Воспитание у учащихся любви к своей малой родине, земле, готовность личного участия в приумножении трудовых традиций.
- Воспитание осознания необходимости у каждого учащегося по-хозяйски распоряжаться имуществом школы, поддерживать чистоту и порядок.
- Активизация деятельности обучающихся по благоустройству школы и школьной территории.
- Приобретение практических навыков организации трудовой деятельности и участие в ней.
- Эколого-трудовое воспитание обучающихся.

2.2. Задачи проведения летней трудовой практики:

- Обеспечение в период летних каникул организованное трудовое участие на пришкольном участке, благоустройстве территории школы, подготовке учреждения к новому учебному году.
- Способствование физическому развитию обучающихся, укреплению их здоровья.
- Формирование осознанной потребности в труде.
- Уважение к людям труда.
- Заботливое и бережное отношение к общественному достоянию и родной природе.
- Воспитание трудовой и производственной дисциплины.
- Формирование интереса к профессиям; практическое закрепление знаний, умений и навыков, полученных в процессе обучения на уроках биологии, технологии, экологии, географии.
- Трудовое воспитание обучающихся с учётом их возраста, пола и состояния здоровья.
- Привитие интереса к общественно-полезной деятельности.
- Активизация деятельности обучающихся по благоустройству территории школы.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕТНЕЙ ПРАКТИКИ

Педагогическая и экономическая эффективность летних практических работ обучающихся определяется правильной их организацией. Она складывается из создания трудовых коллективов обучающихся, планирования их труда, подбора и подготовки кадров руководителей, формирования у обучающихся необходимых знаний и практических умений, а также обеспечения обязательных мер по охране здоровья и труда обучающихся.

Планирование летних практических работ состоит в своевременном и обоснованном определении для школы в целом и для каждого трудового коллектива обучающихся в отдельности содержания, объёма и сроков выполнения трудовых заданий.

К летним практическим работам в полном объёме привлекаются только здоровые

учащиеся. Обучающиеся, имеющие отклонения в состоянии здоровья, допускаются к работам в объёме согласно заключению врача. Запрещается привлекать к общественно-полезному труду обучающихся, имеющих значительное отклонение в состоянии здоровья.

К прохождению практики в период летних каникул привлекаются в организованном порядке обучающиеся 5 – 8 классов, кроме учащихся, обучающихся на дому и кроме освобожденных обучающихся по состоянию здоровья.

Продолжительность летней практики составляет: в 5 дней, не более 3 часов в день с перерывом 10 минут каждый час.

Трудовая практика проводится с 1 июня по 31 августа по утвержденному графику работ.

График работ утверждается директором школы, доводится до сведения учащихся, их родителей, учителей-предметников, классных руководителей, задействованных в практике.

Время начала работы устанавливается в зависимости от погодных условий.

Рациональная организация труда обучающихся в период летних каникул предусматривает ведение учёта и контроля, оценку труда.

Допускается изменение сроков летней практики, её перенос для выезжающих по путевкам в места отдыха, временно нетрудоспособных, по личным заявлениям родителей.

4. СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ЛЕТНЕЙ ПРАКТИКИ

Деятельность летней практики включает привлечение обучающихся к различным работам для своей школы: к труду на пришкольном участке (уход за цветами, зелеными насаждениями, вскапывание земли), благоустройству школьной территории, работе на пришкольном участке; подготовке учреждения к новому году.

Формы организации труда различны и зависят от его содержания и объёма, постоянного или временного характера работы, возраста школьников.

Виды и характер выполняемых работ:

- Работа на пришкольном участке.
- Оказание помощи в подготовке школы к новому учебному году.
- Работа по благоустройству территории.

5. РУКОВОДСТВО ЛЕТНЕЙ ТРУДОВОЙ ПРАКТИКОЙ

За организацию летних практических работ обучающихся школы отвечает директор.

5.1. На него возлагается:

- Подбор и расстановка кадров руководителей летних практических работ обучающихся.
- Организация необходимой материальной базы.
- Создание безопасных и здоровых условий труда.
- Установление необходимых связей с предприятиями, учреждениями, организациями, общественностью.

Приказом директора школы назначаются ответственные за прохождение летней практики.

5.2. Ответственный за прохождение летней практики:

- Планирует летние практические работы обучающихся, организует обсуждение плана на педагогическом совете школы.
- Руководит формированием трудовых коллективов обучающихся, их подготовкой к участию в летних практических работах, составляет график прохождения практики учащимися.
- Обеспечивает чёткую организацию и охрану труда обучающихся, воспитательную работу с обучающимися в период летних практических работ.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ЛЕТНЕЙ ТРУДОВОЙ ПРАКТИКИ

- 6.1. До начала работ руководители летней практики должны провести с обучающимися инструктаж по охране труда и противопожарной безопасности.
- 6.2. Ежедневно фиксировать присутствующих (отсутствующих) учащихся.
- 6.3. Объем выполненных работ ежедневно заносить в журнал по летней практике.
- 6.4. Ответственность за жизнь и безопасность детей во время прохождения практики несет руководитель летней практики, закрепленный приказом директора школы.
- 6.5. Классные руководители несут ответственность за учёт и контроль за прохождением обучающимися летних практических работ.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

- 7.1. Перед началом работ (после прохождения инструктажа) обучающиеся расписываются в журнале по охране труда.
- 7.2. В соответствии с заказами и требованиями руководителей летней практики обучающиеся должны аккуратно и в срок выполнять порученную им работу.
- 7.3. От отработки летней трудовой практики освобождаются обучающиеся школы по состоянию здоровья на основании заключения врача и при наличии медицинской справки.
- 7.4. Трудоустройство обучающихся через центр занятости засчитывается в счет отработки летней трудовой практики.
- 7.5. В случае необходимости администрация может предложить школьникам перенести сроки летней трудовой практики на весенние каникулы.
- 7.6. Обучающиеся, не прошедшие летнюю практику без уважительной причины, могут быть привлечены к отработке в течение осеннего или весеннего периода учебного года.

8. ОХРАНА ТРУДА

Практика организуется в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, санитарии. Запрещается привлечение школьников к работам, противопоказанным их возрасту, опасным в эпидемиологическом отношении, в ночное время, в праздничные дни, связанным с применением ядохимикатов, а также с подъемом и перемещением тяжестей свыше норм, установленных для определенной возрастной группы детей.

Обучающиеся допускаются к участию в общественно-полезном, производительном труде после обучения безопасным приемам труда, проведения с ними инструктажа с регистрацией в журнале установленной формы.

9. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

- 9.1. При проведении летней трудовой практики обязательно ведение журнала летней практики и журналов вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте.
- 9.2. Списки обучающихся с указанием срока работы, утвержденные директором школы.
- 9.3. Приказ «О начале летней трудовой практики учащихся».
- 9.4. Анализ деятельности за период работы.

10. КОНТРОЛЬ

Итоги подводятся в первой декаде сентября ответственным по учебно-воспитательной работе на педагогическом совете и доводятся до сведения участников летней трудовой практики на совещании при директоре и линейках.